



Søknad om sanitærabonnement/ melding om VA-anlegg

- det skal vedlegges ansvarsrett, gjennomføringsplan samt situasjonsplan til søknaden

1. Søknaden/ meldingen omfatter:

- Søknad om nytt sanitærabonnement til offentlig vann-/ avløpsanlegg
- Melding om endring/ reparasjon/ supplerende tiltak i bestående sanitæranlegg i boligeiendom og fritidsbebyggelse samt enkelte installasjoner innenfor en bruksenhet eller branncelle.

2. Byggested/ Eiendom:

Gnr: Bnr: Fnr: Snr:

Adresse:

Postnummer/ Poststed:

3. Erklæring:

Installasjonsarbeidene vil bli utført i henhold til gjeldende lover, forskrifter og reglement, eventuelt med de lempninger som måtte bli gitt ved en dispensasjon. Som eier av anlegg/ eiendom (tiltakshaver) forplikter jeg meg til å overholde de til enhver tid gjeldende sanitær- og avgiftsbestemmelser. Jeg er videre innforstått med at det søkes bygningsmyndigheten om installasjonstillatelse for angjeldende sanitæranlegg iht. plan- og bygningslovens bestemmelser.

4. Tinglyste erklæringer - avtaler:

- Berører vann-/ avløpsledning andres eiendom? Ja Nei
- Hvis ja, foreligger tinglyst rettighet (kopi legges ved søknaden) Ja Nei
- Har eiendommen felles vann-/ avløpsledning med andre eiendommer? Ja Nei
- Hvis ja, foreligger tinglyst rettighet? (kopi legges ved søknaden) Ja Nei



5. Abonnement/ tilkobling/ meldingen omfatter:

Boligens art:

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Enebolig | <input type="checkbox"/> Tomannsbolig/ leiligheter | <input type="checkbox"/> Fritidsbygg |
| <input type="checkbox"/> Skole/forsamlingshus | <input type="checkbox"/> Forretning/ kontorbygg | <input type="checkbox"/> Industri/næringsbygg |
| <input type="checkbox"/> Landbrukseiendom | <input type="checkbox"/> Fritidsbygg | |

Annen bygning, beskriv:

Tiltakets art:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nyanlegg | <input type="checkbox"/> Vann utvendig | <input type="checkbox"/> Vann innvendig |
| <input type="checkbox"/> Omlegging/ reparasjon | <input type="checkbox"/> Avløp innvendig | <input type="checkbox"/> Avløp utvendig |

Annen bygning, beskriv:

*Det må også krysses av om det gjelder vann/ avløp innvendig/ utvendig for arbeidet.

6. Vannforsyning:

Stikkledning

Dimensjon i mm:

Materiale:

Trykkklasse:

Reduksjonsventil Ja Nei Trykkforsterker Ja Nei

Sil/ filteranlegg Ja Nei Sprinkleranlegg Ja Nei

Annet utstyr, beskriv:

*Ved sprinkleranlegg skal det foreligge ledningskart/ skisse samt hydraulisk beregning

Tilbakestrømmingssikring: Ja Nei

Hvis Ja på tilbakestrømmingssikring velg type kategori:

Kategori: 1 2 3 4 5

Vannmåler (Husk eget vannmålerskjema): Ja Nei Ikke aktuelt



7. Avløp:

Spillvannsledning:

Dimensjon i mm:

Materiale:

Vannklosett: Ja Nei Stakekum(SP): Ja Nei

Fettutskiller: Ja Nei

Hvis ja for fettutskiller, oppgi volum i m³:

Oljeutskiller: Ja Nei

Hvis ja for oljeutskiller, oppgi volum i m³:

Slamavskiller: Ja Nei

Hvis ja for slamavskiller, oppgi våtvolum i m³ og antall kummer:

Annet rens tiltak/reuseutstyr: Ja Nei

Hvis ja for rens tiltak/reuseutstyr, oppgi hvilket tiltak utstyr:

8. Overvann:

Tiltakshaver/ Eier er ansvarlig for håndtering av overvann på egen eiendom. Dersom kommunal overvannsledning ikke er i området eller ikke har nok kapasitet skal overvann fordrøyes på egen eiendom. Tak-nedløp skal **IKKE** til den private spillvannsledningen eller kommunalt spillvannsnett.

LOD (Lokal overvanns drenering)

Ja Nei (Fyll ledningsdata nedenfor)

Overvannsledning:

Dimensjon i mm:

Materiale:

Overvannskum: Ja Nei

Drenskum: Ja Nei



9. Situasjonkart:

Situasjonsplan som viser material, dimensjoner for privat vann- og avløpsanlegg og forslag til påkobling til kommunalt ledningsnett skal legges ved.

Ja

10. Ansvarsrett:

Blankett 5181 for ansvarsrett (dibk.no) fra ansvarlig foretak legges ved.

Ja

11. Gjennomføringsplan:

Blankett 5185 for gjennomføringsplan (dibk.no) fra alle ansvarlige foretak legges ved.

Ja

12. Tiltakshaver/ Eier:

Tiltakshavers navn:

Adresse:

Postnummer: Poststed:

E-post:

Telefon: Mobil:

Dato: Sted:

Signatur tiltakshaver:



13. Ansvarlig foretak (gravearbeid):

Ansvarlig foretak:	<input type="text"/>		
Org. nummer:	<input type="text"/>		
Adresse:	<input type="text"/>		
Postnummer:	<input type="text"/>	Poststed:	<input type="text"/>
E-post:	<input type="text"/>		
Telefon:	<input type="text"/>	Mobil:	<input type="text"/>
Sted:	<input type="text"/>	Dato:	<input type="text"/>
Signatur ansvarlig foretak:	<input type="text"/>		

Ved graving i kommunal veg eller gategrunn skal det også foreligge en godkjent gravetillatelse.
Denne ligger på Kvinesdal kommunes hjemmeside.

14. Ansvarlig foretak (rørleggerarbeid):

Ansvarlig foretak:	<input type="text"/>		
Org. nummer:	<input type="text"/>		
Adresse:	<input type="text"/>		
Postnummer:	<input type="text"/>	Poststed:	<input type="text"/>
E-post:	<input type="text"/>		
Telefon:	<input type="text"/>	Mobil:	<input type="text"/>
Sted:	<input type="text"/>	Dato:	<input type="text"/>
Signatur ansvarlig foretak:	<input type="text"/>		



Ferdigmelding av utvendig VA-anlegg

- Det skal vedlegges situasjonsplan og koordinater (x, y og z) til søknaden.

Gnr.:	<input type="text"/>	Bnr.:	<input type="text"/>
Navn:	<input type="text"/>		
Adresse:	<input type="text"/>		
Postnummer	<input type="text"/>	Poststed:	<input type="text"/>

Abonnementet/ tilkobling/ meldingen omfatter:

Meldingen omfatter:

Følgende dokumenter er vedlagt søknaden:

Situasjonskart

*Situasjonskart skal inneholde alle VA-ledninger, rørdimensjoner (også for offentlige ledninger) samt tilkoblingspunkter (eventuelt kummer m.m.) til kommunalt ledningsnett skal vises og målsettes nøyaktig. Innmåling av koordinater (x, y og z) skal legges ved ferdigmelding, dersom kommunen ikke selv tar innmåling av punktene.

Installering av:

Fettskiller

Oljeutskiller

Slamavskiller

Vannmåler

Kommentarfelt for endringer iht. innsendt søknad:

Dato for ferdigstillelse av prosjekt:

Dato:

Sted:

Signatur: